

Član 3.

Ova naredba stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“.

Broj predmeta: 02-000049/20
Broj akta: 01.1-1141SM-079/20
Datum, 30.3.2020. godine
Mjesto, Brčko

GRADONAČELNIK

Mr. sc. Siniša Milić, s. r.

251

Na osnovu člana 16. i člana 17. Zakona o Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 22/18 – prečišćeni tekst, 49/18, 8/19, 10/19 i 32/19) i Odluke o imenovanju Štaba za zaštitu i spašavanje Brčko distrikta BiH, broj predmeta: 02-000049/20, broj akta: 01.11-0566LO-006/20 od 13. 3. 2020. godine, broj akta: 01.11-0566LO-012/20 od 13. 3. 2020. godine i broj akta: 01.11-0566LO-020/20 od 16. 3. 2020. godine, a u skladu s članom 18. tačkom o), članom 19. tačkom a), članovima 35. i 37. stavom (1) Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 29/16 i 33/16), Odlukom o proglašenju stanja prirodne nesreće zbog COVID-19 (korona virus), broj predmeta: 43-000096/20, broj akta: 01.1-1141SM-001/20 od 13. 3. 2020. godine, u vezi s Odlukom o proglašenju ugroženosti stanovnika Brčko distrikta BiH od epidemije zarazne bolesti – korona virusa (COVID-19), broj predmeta: 02-000049/20, broj akta: 01.11-0566LO-001/20 od 11. 3. 2020. godine i broj akta: 01.11-0566LO-003/20 od 12. 3. 2020. godine, članovima 5. i 6. Poslovnika o načinu rada i rukovođenju Štabom za zaštitu i spašavanje Brčko distrikta BiH, broj predmeta: 02-000057/20, broj akta: 01.11-0566LO-004/20 od 20. 3. 2020. godine, a u vezi s obavještenjem Republičke uprave civilne zaštite Vlade Republike Srpske, nakon održane telefonske sjednice Štaba, komandant Štaba, gradonačelnik Brčko distrikta BiH dana 31. 3. 2020. godine i z d a j e

N A R E D B U**Član 1.**

- (1) Nalaže se Crvenom krstu/križu Brčko distrikta BiH da svojim vozilom preuzmu i dovezu u Brčko distrikt BiH četiri lica, s područja Brčko distrikta BiH, koja su nakon dolaska iz Republike Italije (mjesto boravka: Napoli, Katancaro i Kalabrija), smještena od 27. 3. 2020. godine pod zdravstveni nadzor odnosno u karantinu „Topeks“ u Istočnom Sarajevu.
- (2) Pripadnici Crvenog krsta/križa Brčko distrikta BiH su obavezni da, u vezi s navedenim u stavu (1) ovog člana, postupe na način da lica odmah po dolasku predaju Odjeljenju za zdravstvo i ostale usluge, Pododjeljenju za javno zdravstvo i Inspektoratu, radi stavljanja ovih lica pod daljnji zdravstveni nadzor odnosno izolaciju, u skladu s nadležnostima i aktima kojima je to regulisano.

Član 2.

Kontrolu nad provođenjem ove naredbe vršit će Odjeljenje za zdravstvo i ostale usluge – Pododjeljenje za javno zdravstvo, Inspektorat i Policija Brčko distrikta BiH.

Član 3.

Ova naredba stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“.

Broj predmeta: 02-000049/20
Broj akta: 01.11-0566LO-081/20
Datum, 31.3.2020. godine
Mjesto, Brčko

GRADONAČELNIK

Mr. sc. Siniša Milić, s. r.

252

Na osnovu člana 16. i člana 17. Zakona o Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 22/18 – prečišćeni tekst, 49/18, 8/19, 10/19 i 32/19), Odluke o imenovanju Štaba za zaštitu i spašavanje Brčko distrikta BiH, broj predmeta: 02-000049/20, broj akta: 01.11-0566LO-006/20 od 13. 3. 2020. godine, broj akta: 01.11-0566LO-012/20 od 13. 3. 2020. godine i broj akta: 01.11-0566LO-020/20 od 16. 3. 2020. godine, a u vezi s članom 22. Zakona o Policiji Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 31/09, 60/10, 31/11 i 14/19) i članovima 21. i 41. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Brčko distriktu BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 29/16 i 33/16), Odlukom o proglašenju stanja prirodne nesreće zbog COVID-19 (korona virus) u predmetu broj: 43-000096/20, broj akta: 01.1-1141SM-001/20 od 13. 3. 2020. godine, Odlukom o proglašenju ugroženosti stanovnika Brčko distrikta BiH od epidemije zarazne bolesti COVID-19 (korona virus), broj predmeta: 02-000049/20, broj akta: 01.11-0566LO-001/20, Odlukom o izmjeni Odluke o proglašenju ugroženosti stanovnika Brčko distrikta BiH od epidemije zarazne bolesti korona virusa (COVID-19), broj predmeta: 02-000049/20, broj akta: 01.11-0566LO-003/20, članovima 5. i 6. Poslovnika o načinu rada i rukovođenju Štabom za zaštitu i spašavanje Brčko distrikta BiH, broj predmeta: 02-000057/20, broj akta: 01.11-0566LO-004/20 od 20. 3. 2020. godine, na Prijedlog šefa Policije Brčko distrikta BiH, broj: 14.05-03-22459/20 od 31. 3. 2020. godine, nakon održane sjednice Štaba, komandant Štaba, gradonačelnik Brčko distrikta BiH dana 31. 3. 2020. godine i z d a j e

N A R E D B U**Član 1.**

S ciljem prevencije i zaštite zdravlja službenih i drugih lica koja vrše radnje u vezi sa zaraznom bolešću korona virusom (zdravstveni radnici, policijski službenici, inspektori Inspektorata, pripadnici Odjeljenja za javnu sigurnost odnosno Crvenog krsta/križa Brčko distrikta BiH, kao i druga angažovana lica), naređuje se Odjeljenju za zdravstvo i ostale usluge – Pododjeljenju za javno zdravstvo da, u skladu s pravilima medicinske struke, kontinuirano vrši testiranje svih službenih i drugih lica koja su imala direktan kontakt s licima za koja je potvrđeno da su pozitivna na korona virus.

Član 2.

Ova naredba stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“.

Broj predmeta: 02-000049/20
Broj akta: 01.1-1141SM-082/20
Datum, 31.3.2020. godine
Mjesto, Brčko

GRADONAČELNIK

Mr. sc. Siniša Milić, s. r.

253

Na osnovu člana 14 stava 1 tačke o) Zakona o Pravosudnoj komisiji Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, br. 19/07, 20/07 i 2/08), Pravosudna komisija na 213. redovnoj sjednici održanoj 6. 3. 2020. godine d o n o s i

**P R A V I L N I K
O STALNIM SUDSKIM VJEŠTACIMA
U BRČKO DISTRIKTU BiH**

POGLAVLJE I - OPĆE ODREDBE**Član 1
(Predmet)**

Ovim pravilnikom utvrđuju se uslovi, način i postupak upisa stalnih sudskih vještaka u Brčko distriktu BiH (u daljnjem tekstu: vještaci) na listu vještaka, način i postupak povjeravanja poslova vještačenja, troškovi vještačenja, evaluacija rada vještaka,

prava, dužnosti i odgovornosti vještaka i ostala pitanja od značaja za rad vještaka.

Član 2 (Poslovi vještačenja)

Vještačenje se određuje kada za utvrđivanje ili ocjenu neke važne činjenice pred organima i institucijama Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Distrikt), koje provode postupak (u daljnjem tekstu: organ), treba pribaviti nalaz i mišljenje lica koje raspolaze stručnim znanjem iz određene oblasti i izvesti ga kao dokaz u postupku (u daljnjem tekstu: poslovi vještačenja).

Član 3 (Povjeravanje poslova vještačenja)

- (1) Poslovi vještačenja u postupcima pred organom mogu se povjeriti:
 - a) subjektima koji su upisom na listu u skladu s odredbama ovog pravilnika stekli ovlaštenje za obavljanje poslova vještačenja;
 - b) subjektima ovlaštenim za poslove vještačenja na drugim nivoima državne organizacije u Bosni i Hercegovini uključujući državne organe, institucije i organizacije osposobljene za obavljanje poslova vještačenja.
- (2) Izuzetno od stava 1 ovog člana poslovi vještačenja mogu se povjeriti subjektu iz druge države ako po zakonu domaće države ispunjava uslove za obavljanje poslova vještačenja ukoliko:
 - a) u Bosni i Hercegovini nema ovlaštenog subjekta za provođenje odgovarajućeg vještačenja iz specifične stručne oblasti;
 - b) postoje pravni ili stvarni razlozi zbog kojih subjekti iz Bosne i Hercegovine ne mogu vršiti poslove vještačenja u konkretnom predmetu.

Član 4 (Odobrenje za rad)

- (1) Odobrenje za rad vještaku u Distriktu (u daljnjem tekstu: odobrenje) u skladu sa Zakonom o sudovima Brčko distrikta Bosne i Hercegovine daju i oduzimaju rješenjem predsjednici sudova Distrikta (u daljnjem tekstu: predsjednici sudova).
- (2) Postupak za davanje i oduzimanje odobrenja do donošenja rješenja iz stava 1 ovog člana provodi Stručna služba Pravo-sudne komisije Distrikta (u daljnjem tekstu: Stručna služba), ukoliko ovim pravilnikom nije drukčije utvrđeno.

POGLAVLJE II - USLOVI, NAČIN I POSTUPAK IMENOVANJA VJEŠTAKA

Član 5 (Uslovi za fizička lica)

- (1) Za vještaka može biti imenovano fizičko lice koje ispunjava opće uslove za zasnivanje radnog odnosa u organima državne službe Distrikta i sljedeće posebne uslove:
 - a) da je poslovno sposoban;
 - b) da nije osuđivan na kaznu zatvora za krivična djela:
 - 1) protiv uređenja i bezbjednosti države;
 - 2) protiv čovječnosti i međunarodnog prava;
 - 3) protiv službene ili druge odgovorne dužnosti;
 - 4) za drugo djelo izvršeno iz koristoljublja ili drugih niskih pobuda;
 - c) da ima visoku stručnu spremu, odnosno završen prvi ciklus studija u trajanju od četiri godine s ostvarenih najmanje 240 ECTS bodova ili ekvivalent po ranijem sistemu obrazovanja;
 - d) da ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci na poslovima u oblasti za koju želi steći ovlaštenje za obavljanje poslova vještačenja (u daljnjem tekstu: ovlaštenje);
 - e) da ne obavlja druge djelatnosti koje nisu spojive s poslovima vještaka i
 - f) da je lice koje se odlikuje visokim moralnim kvalitetima.
- (2) Izuzetno, za vještaka se može imenovati osoba koja ima srednju stručnu spremu ili prvi ciklus studija s ostvarenih najma-

nje 180 ECTS bodova ili ekvivalent po ranijem sistemu obrazovanja u slučaju:

- a) da na listi nema imenovanih vještaka sa stručnom spremom iz stava 1 tačke c) ovog pravilnika ili
- b) da je u prethodnom periodu, najmanje u trajanju od četiri godine bila imenovana na listu stalnih sudskih vještaka u Distriktu, uz pribavljeno mišljenje Osnovnog suda Distrikta.

Član 6 (Uslovi za pravna lica)

- (1) Preduzeća, ustanove i druga pravna lica (u daljnjem tekstu: pravna lica) mogu steći odobrenje ukoliko su:
 - a) registrovana za obavljanje poslova vještačenja kod nadležnog organa koji vodi registar privrednih subjekata;
 - b) kadrovski i materijalno-tehnički osposobljena za obavljanje poslova vještačenja.
- (2) Neće se smatrati osposobljenim za obavljanje poslova vještačenja pravno lice koje u stalnom radnom odnosu nema najmanje jedno lice koje ispunjava uslove za imenovanje vještaka iz člana 5 ovog pravilnika.

Član 7 (Način sticanja odobrenja)

Zainteresovano fizičko ili pravno lice (u daljnjem tekstu: zainteresirano lice) u skladu s odredbama ovog pravilnika stiče odobrenje upisom na listu vještaka.

Član 8 (Postupak sticanja odobrenja)

Pod uslovima utvrđenim ovim pravilnikom odobrenje se može steći podnošenjem:

- a) zahtjeva zainteresovanog lica za sticanje odobrenja (u daljnjem tekstu: zahtjev);
- b) prijave zainteresovanog lica na objavljeni javni poziv za sticanje odobrenja (u daljnjem tekstu: javni poziv).

Član 9 (Sticanje odobrenja na zahtjev)

- (1) Zainteresovano lice zahtjev podnosi Stručnoj službi.
- (2) Uz zahtjev zainteresovano lice dužno je priložiti:
 - a) iscrpnu biografiju za sebe ili zaposlenika koji bi u ime i za račun zainteresiranog pravnog lica obavljao poslove vještačenja;
 - b) dokaze o ispunjavanju uslova iz člana 5 odnosno člana 6 ovog pravilnika, uključujući i mišljenje odgovarajućeg državnog organa, zavoda ili druge stručne institucije za određene naučne oblasti;
 - c) dokaze o učešću na stručnom usavršavanju u oblasti za koju želi steći ovlaštenje;
 - d) dokaz da je osposobljeno za specifično vještačenje koje se obavlja u državnim organizacijama ili agencijama;
 - e) mišljenje o radnim i stručnim kvalitetima od organa i institucija za koje je ranije obavljao poslove vještačenja ukoliko je takve poslove obavljao i
 - f) dokaz o uplati takse u iznosu od 100,00 KM.

Član 10 (Sticanje odobrenja po javnom pozivu)

- (1) Pravosudna komisija Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Pravosudna komisija) može na zahtjev predsjednika sudova Distrikta ili drugih rukovodilaca organa i institucija pred kojima se obavljaju poslovi vještačenja objaviti javni poziv.
- (2) Javni poziv se objavljuje:
 - a) u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH;
 - b) u najmanje dva dnevna lista dostupna na cijeloj teritoriji BiH;
 - c) u lokalnim medijima i
 - d) na web-stranici Pravosudne komisije.
- (3) Uz prijavu na javni poziv (u daljnjem tekstu: prijava) zainteresirano lice dužno je priložiti dokaze iz člana 9 stava 2 ovog pravilnika.

Član 11**(Dopuna dokaznog postupka)**

U postupku ispitivanja ispunjenosti uslova za sticanje odobrenja i imenovanje, ukoliko to ocijene potrebnim i relevantnim za donošenje odluke po zahtjevu ili prijavi, predsjednici sudova Distrikta sa zainteresiranim licem mogu obaviti usmeni razgovor i po službenoj dužnosti, putem Stručne službe, pribaviti i izvesti druge dokaze.

Član 12**(Davanje odobrenja)**

- (1) Nakon što utvrde da su ispunjeni uslovi za davanje odobrenja zajedničko rješenje o imenovanju vještaka donose predsjednici sudova Distrikta (u daljnjem tekstu: rješenje).
- (2) Rješenjem se utvrđuje da se zainteresiranom licu daje odobrenje za:
 - a) upis na listu vještaka;
 - b) obavljanje poslova vještačenja;
 - c) upotrebu naziva „Vještak“, koji glasi:
 - 1) „Stalni sudski vještak u Brčko distriktu BiH“ - za fizička lica;
 - 2) „Pravno lice ovlašteno za poslove vještačenja u Brčko distriktu BiH“ - za pravna lica.
- (3) Rješenjem se utvrđuje dužnost vještaka da u pravnom prometu koristi puni naziv, koji pored skraćenog naziva iz stava 2 tačke c) ovog člana sadrži i grupu, podgrupu i užu specijalizaciju u struci u odnosu na koju mu je dato odobrenje.
- (4) Nacrt rješenja predsjednicima sudova dostavlja Stručna služba.

Član 13**(Trajanje odobrenja)**

Vještaci se imenuju na period od četiri godine počev od dana upisa na listu vještaka i po isteku tog perioda mogu biti ponovo imenovani.

Član 14**(Ponovno imenovanje)**

- (1) U postupku ponovnog imenovanja zainteresirano lice je dužno Stručnoj službi dostaviti zahtjev, odnosno prijavu uz koju prilaže:
 - a) popunjen i ovjeren obrazac izjave o ispunjavanju općih i posebnih uslova (Obrazac broj 1 – u prilogu ovog pravilnika),
 - b) uvjerenje o nekažnjavanju,
 - c) uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka,
 - d) uvjerenje o radnoj sposobnosti za vršenje poslova vještačenja i
 - e) dokaz o uplati takse u iznosu od 100, 00 KM.
- (2) Osim dokaza iz stava 1 ovog člana Stručna služba će uzeti u obzir:
 - a) mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima vještaka izdato od strane Osnovnog suda Distrikta, pribavljeno na općoj sjednici Suda, koju je dužan dostaviti podnosilac zahtjeva;
 - b) prosječnu ocjenu koju je vještak ostvario u periodu važenja prethodnog imenovanja.
- (3) Vještak neće biti ponovo imenovan na Listu vještaka, ukoliko:
 - a) je Osnovni sud Distrikta izdao negativno mišljenje o njegovim stručnim i radnim kvalitetima,
 - b) ostvario prosječnu ocjenu u periodu važenja prethodnog imenovanja manju od 2 (dva) i
 - c) se u postupku ponovnog imenovanja utvrdi da je u izjavi iz stava 1 ovog člana naveo netačne podatke.
- (4) Izuzetno od stava 1 ovog člana lica koja su imenovana na listu vještaka prije 25. 10. 2016. godine, u postupku ponovnog imenovanja ispunjavanje općih i posebnih uslova iz člana 5 ovog pravilnika ne mogu dokazivati izjavom iz stava 1 tačke a) ovog člana.

Član 15**(Odbijanje zahtjeva ili prijave)**

- (1) Ukoliko se u postupku po zahtjevu ili prijavi utvrdi da nisu ispunjeni uslovi za imenovanje iz člana 5 odnosno člana 6 i člana 14 ovog pravilnika, predsjednici sudova donose zajed-

ničko rješenje kojim se zahtjev ili prijava odbija (u daljnjem tekstu: rješenje o odbijanju).

- (2) Nacrt rješenja o odbijanju predsjednicima sudova dostavlja Stručna služba.
- (3) Protiv rješenja o odbijanju zainteresirano lice ima pravo podnijeti žalbu Pravosudnoj komisiji u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.
- (4) Odluka Pravosudne komisije po žalbi na rješenje o odbijanju je konačna i protiv iste se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

Član 16**(Vođenje liste i dosjea vještaka)**

- (1) Stručna služba vodi listu stalnih sudskih vještaka u Distriktu po oblastima vještačenja, unutar kojih se vještaci evidentiraju abecednim redom po početnom slovu prezimena (u daljnjem tekstu: lista vještaka).
- (2) Upis na listu vještaka vrši se danom deponovanja svojeručnog potpisa i pečata u Stručnoj službi.
- (3) U listu vještaka unose se podaci o vještacima, i to:
 - a) za fizička lica:
 - 1) redni broj upisa, prezime, ime jednog od roditelja i ime vještaka;
 - 2) prebivalište, adresa stanovanja i uslužni telefonski broj vještaka;
 - 3) zanimanje, a ako je vještak zaposlen i naziv poslodavca;
 - 4) oblast, grupu odnosno podgrupu, uključujući užu specijalizaciju u struci u kojoj je ovlašten obavljati poslove vještačenja;
 - 5) broj i datum rješenja o imenovanju i datum upisa na listu;
 - 6) broj i datum rješenja o razrješenju dužnosti vještaka (u daljnjem tekstu: rješenje o razrješenju) i
 - 7) napomena;
 - b) za pravna lica:
 - 1) redni broj upisa;
 - 2) naziv i sjedište, broj telefona;
 - 3) oblast, grupa odnosno podgrupa, uključujući užu specijalizaciju u struci u kojoj je ovlašteno obavljati poslove vještačenja i imena stručnih lica kojima pravno lice raspolaže za određenu oblast vještačenja;
 - 4) broj i datum rješenja o imenovanju i datum upisa na listu;
 - 5) broj i datum rješenja o upisu u sudski registar;
 - 6) broj i datum rješenja o razrješenju i
 - 7) napomena.
- (4) Stručna služba vodi dosje vještaka u koji se ulažu donesene odluke i ostali dokumenti pribavljeni u postupku sticanja ili oduzimanja odobrenja, kao i analitički obrasci o izvršenoj evaluaciji rada vještaka.

Član 17**(Objavlivanje liste vještaka)**

Stručna služba utvrđuje i objavljuje izvod iz liste vještaka, koji sadrži relevantne podatke za povjeravanje poslova vještačenja, na web-stranici Pravosudne komisije i web-stranicama pravosudnih institucija Distrikta.

POGLAVLJE III - NAČIN I POSTUPAK POVJERAVANJA POSLOVA VJEŠTAČENJA**Član 18****(Povjeravanje poslova vještačenja)**

- (1) Organ je dužan poslove vještačenja prioriteto povjeravati državnom organu osposobljenom za obavljanje poslova vještačenja, koji te poslove obavlja bez naknade.
- (2) Ukoliko za pojedine oblasti vještačenja ne postoje državni organi iz stava 1 vještačenja se prioriteto povjeravaju vještacima s liste vještaka koju vodi Stručna služba, a potom subjektima iz člana 3 stava 1 tačke b) ovog pravilnika.
- (3) Službena osoba koja vodi postupak samostalno povjerava poslove vještačenja donošenjem akta o povjeravanju poslova vještačenja.

- (4) Izuzetno od stava 3 ovog pravilnika poslove složenih i drugih vještačenja za koja je vjerovatno da bi mogla biti povezana s troškovima većim od uobičajenih službena osoba koja vodi postupak posao vještačenja povjerava uz prethodno odobrenje rukovodioca organa.
- (5) U postupku pred sudom postupajući sudija odnosno vijeće samostalno povjerava i poslove vještačenja iz stava 4 ovog člana.

Član 19 (Izbor vještaka)

- (1) Organ je dužan ravnopravno angažirati vještake za istu oblast, odnosno podoblast povjeravajući svaki sljedeći posao vještačenja drugom vještaku s liste vještaka, čiji redoslijed se utvrđuje abecednim redom.
- (2) U slučaju da vještak odbije povjeravanje vještačenja ili iz pravnih ili stvarnih razloga ne može postupati u konkretnom predmetu, vještačenje se povjerava sljedećem vještaku s liste vještaka, po redoslijedu iz stava 1 ovog člana.
- (3) Organ je dužan dostaviti obavještenje Stručnoj službi o:
 - a) odbijanju povjeravanja vještačenja;
 - b) nepreuzimanju dodijeljenih predmeta za vještačenje ili
 - c) neobavljanju prihvaćenih poslova vještačenja.
- (4) Izuzetno, organ može u slučajevima koji su opravdani objektivnim okolnostima, razlozima naročite hitnosti ili posebne složenosti predmeta odstupati od pravila iz stava 1 ovog člana i posao vještačenja povjeriti drugom vještaku.
- (5) U slučajevima iz stava 4 ovog člana službena osoba koja vodi postupak dužna je pribaviti prethodnu saglasnost rukovodioca organa.
- (6) U postupku pred sudom postupajući sudija odnosno vijeće, izbor vještaka vrši u skladu s odredbama odgovarajućeg procesnog zakona.

POGLAVLJE IV- TROŠKOVI VJEŠTAČENJA

Član 20 (Troškovi vještačenja)

Za izvršeno vještačenje vještaku pripada:

- a) nagrada za vještačenje i
- b) naknada troškova za rad.

Član 21 (Nagrada za vještačenje)

- (1) Nagrada za izvršeno vještačenje određuju se prema vrsti i složenosti vještačenja i iznosi:
 - a) od 50,00 KM do 150,00 KM u manje složenim vještačenjima;
 - b) od 150,00 KM do 300,00 KM u srednje složenim vještačenjima;
 - c) od 300,00 KM do 2.000,00 KM u složenim vještačenjima.
- (2) Stepen složenosti vještačenja i visinu nagrade iz stava 1 ovog člana određuje službena osoba koja vodi postupak u organu, po slobodnoj ocjeni u svakom konkretnom slučaju, polazeći od prosječne visine nagrade za određeno vještačenje isplaćene u prethodnoj godini.

Član 22 (Uvećanje nagrade za vještačenje)

- (1) Zavisno od složenosti predmeta vještačenja, kao i u slučajevima kada je za obavljanje vještačenja potrebno posebno znanje, stručnost i iskustvo iznos nagrade za složena vještačenja može se povećati do 100%.
- (2) Za rad pod otežanim uslovima (noću od 22,00 do 6,00 sati, u izuzetno nepovoljnim vremenskim uslovima), te za rad u dane sedmičnog odmora, državnog praznika ili neradnog dana, nagrada se uvećava za 50%.
- (3) Ispunjenje uslova iz stavova 1 i 2 ovog člana utvrđuje službena osoba u organu koji je povjerio vještačenje po slobodnoj ocjeni u svakom konkretnom slučaju, uz prethodnu saglasnost rukovodioca organa.
- (4) Izuzetno od stava 3 ovog člana u postupku pred sudom, ispunjenje uslova za uvećanje nagrade vještačenja utvrđuje postupajući sudija ili vijeće.

- (5) U slučajevima kada vještačenje vrši tim vještaka, nagrada i naknada troškova za rad vještaka pripada pojedinačno svakom vještaku iz tima, u skladu s članom 21 ovog pravilnika, odnosno stavovima 1 i 2 ovog člana.
- (6) Ukupan iznos nagrade za određeno vještačenje, bez obzira na broj vještaka u timu, ne može biti veći od trostrukog iznosa iz člana 21 ovog pravilnika, odnosno iz stavova 1 i 2 ovog člana.

Član 23 (Cjenovnik usluga)

- (1) Kada za pojedine vrste vještačenja koje obavljaju pravne osobe postoji cjenovnik usluga, nagrada za predmetno vještačenje odredit će se prema tom cjenovniku.
- (2) Ukupan iznos nagrade iz stava 1 ovog člana, ne može biti veći od trostrukog iznosa iz članova 21 i 22 ovog pravilnika.

Član 24 (Naknada troškova za rad)

Naknadu troškova za rad vještaka čine:

- a) putni troškovi;
- b) dnevnice i
- c) materijalni troškovi.

Član 25 (Putni troškovi)

- (1) Vještaku pripada naknada za putne troškove, koji obuhvataju naknadu za prijevoz sredstvima javnog saobraćaja.
- (2) Troškovi iz stava 1 ovog člana obuhvataju izdatke za dolazak iz mjesta prebivališta odnosno boravišta do mjesta gdje treba obaviti vještačenje, kao i za povratak u prebivalište odnosno boravište. Ovi troškovi obuhvataju i izdatke za prijevoz sredstvima javnog saobraćaja u mjestu prebivališta odnosno boravišta.
- (3) Sredstva javnog saobraćaja u smislu ovog pravilnika su: tramvaj, trolejbus, voz, autobus, brod i avion.
- (4) Naknada za prijevoz pripada za putovanje obavljeno najkraćim putem i najekonomičnijim saobraćajnim sredstvom. Visina naknade za prijevoz utvrđuje se na osnovu putne karte ili na drugi odgovarajući način.
- (5) Na putnim pravcima na kojima ne saobraćaju sredstva javnog saobraćaja ili ne saobraćaju u pogodno vrijeme ili je iz drugih razloga bilo nužno ne koristiti sredstvo javnog saobraćaja, vještaku pripada putni trošak u iznosu od 30% važeće cijene benzina za svaki pređeni kilometar.

Član 26 (Dnevnica)

Vještaku pripada pravo na dnevnicu u skladu s propisima kojima se uređuju naknada troškova službenog putovanja u institucijama pravosuđa.

Član 27 (Troškovi smještaja)

Ako obavljanje poslova vještačenja vještaku koji ima prebivalište izvan Distrikta zahtijeva boravak u Distriktu duže od jednog dana, vještak ima pravo na troškova hotelskog smještaja u Distriktu, osim u hotelu "L" kategorije.

Član 28 (Materijalni troškovi)

Vještaku pripada pravo na materijalne troškove (prijepis stranica teksta, crtanje skica, kancelarijski materijal, izrada pisanog nalaza i mišljenja, i dr.) u visini njihovih stvarnih troškova.

**Član 29
(Maksimalan iznos naknade za troškove)**
Naknade troškova za rad vještaka ne mogu preći 20% visine nagrade za izvršeno vještačenje.

**Član 30
(Odluka o nagradi i naknadi troškova vještačenja)**
Organ u odluci o troškovima postupka određuje nagradu i naknadu za izvršeno vještačenje po odredbama ovog pravilnika.

POGLAVLJE V - EVALUACIJA RADA VJEŠTAKA**Član 31****(Evaluacija rada vještaka)**

- (1) Službena osoba koja vodi postupak dužna je, prije arhiviranja spisa, izvršiti evaluaciju rada vještaka u svakom predmetu u kojem mu je povjerila vještačenje.
- (2) Evaluacija iz stava 1 ovog člana vrši se vrednovanjem uspješnosti rada vještaka kroz obavljene poslove vještačenja, po sljedećim kriterijima:
 - a) uvjerljivost i sposobnost prezentacije;
 - b) kvalitet;
 - c) blagovremenost i
 - d) saradnja.

Član 32**(Ocjena uspješnosti)**

- (1) Uspješnost rada vještaka izražava se ocjenama od 1 do 4, pri čemu se:
 - a) ocjenom 4 vrednuje dostignuti nivo a) po kriteriju koji se ocjenjuje;
 - b) ocjenom 3 vrednuje dostignuti nivo b) po kriteriju koji se ocjenjuje;
 - c) ocjenom 2 vrednuje dostignuti nivo c) po kriteriju koji se ocjenjuje;
 - d) ocjenom 1 vrednuje dostignuti nivo d) po kriteriju koji se ocjenjuje.
- (2) Ocjena uspješnosti unosi se u analitički obrazac za evaluaciju rada vještaka (Obrazac broj: 2 – u prilogu ovog pravilnika).

Član 33**(Kriterij uvjerljivosti i sposobnosti prezentacije)**

Uvjerljivost i sposobnost prezentacije vještaka valorizuje se kroz stepen pokazanog znanja iz date stručne oblasti (stepen poznavanja zakona i drugih propisa, te pravila struke) u prezentaciji nalaza i mišljenja, kako slijedi:

- a) naročita uvjerljivost i sposobnost prezentacije - naročito dobro poznaje zakone i druge propise, te pravila struke i naročito uvjerljivo predstavlja nalaz i mišljenje u postupku – ocjena 4;
- b) uvjerljivost i sposobnost prezentacije - dobro poznaje zakone i druge propise, te pravila struke i uvjerljivo predstavlja nalaz i mišljenje u postupku - ocjena 3;
- c) zadovoljavajuća uvjerljivost i sposobnost prezentacije - zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, te pravila struke i prilično uvjerljivo predstavlja nalaz i mišljenje u postupku – ocjena 2;
- d) nezadovoljavajuća uvjerljivost i sposobnost prezentacije - nedovoljno poznaje zakone i druge propise, te pravila struke i nedovoljno uvjerljivo predstavlja nalaz i mišljenje u postupku – ocjena 1.

Član 34**(Kriterij kvaliteta)**

Kvalitet rada vještaka valorizuje se kroz kvalitet nalaza i mišljenja i ostalih materijala koje je izradio, podložnost nalaza i mišljenja prigovorima s osnova stručnosti, pravila struke i službe, odnosno kroz pouzdanost nalaza i mišljenja u smislu dokazne snage, kako slijedi:

- a) naročit kvalitet - u nalazu i mišljenju, te ostalim materijalima koje je izradio, vještak nije trebao naknadno ništa ispravljati, mijenjati, niti dodavati u odnosu na zadatak vještačenja, na kvalitet njegovog rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo osnovanih prigovora, njegov nalaz je sasvim pouzdan u smislu dokazne snage – ocjena 4;
- b) visok kvalitet - u nalazu i mišljenju, te ostalim materijalima koje je izradio, vještak je trebao naknadno izvršiti manje ispravke u odnosu na zadatak vještačenja, na kvalitet njegovog rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo osnovanih prigovora, njegov nalaz je vrlo pouzdan u smislu dokazne snage – ocjena 3;
- c) zadovoljavajući kvalitet - u nalazu i mišljenju, te ostalim materijalima koje je izradio, vještak je trebao naknadno

izvršiti veće ispravke ili manje izmjene ili dopune u odnosu na zadatak vještačenja, na kvalitet njegovog rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe bilo je osnovanih prigovora u manjoj mjeri, njegov nalaz je zadovoljavajuće pouzdan u smislu dokazne snage – ocjena 2;

d) nezadovoljavajući kvalitet - u nalazu i mišljenju, te ostalim materijalima koje je izradio, vještak je trebao naknadno izvršiti veće ispravke ili veće izmjene ili dopune u odnosu na zadatak vještačenja, na kvalitet njegovog rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe bilo je osnovanih prigovora u većoj mjeri, njegov nalaz nije zadovoljavajuće pouzdan u smislu dokazne snage. – ocjena 1.

Član 35**(Kriterij blagovremenosti)**

- (1) Blagovremenost postupanja vještaka valorizuje se kao doprinos efikasnosti postupka kroz efikasnu izradu i dostavljanje nalaza i mišljenja, kako slijedi:
 - a) nalaz i mišljenje je dostavio u roku kraćem od 15 dana – ocjena 4;
 - b) nalaz i mišljenje je dostavio u roku kraćem od 30 dana – ocjena 3;
 - c) nalaz i mišljenje je dostavio u roku kraćem od 60 dana – ocjena 2;
 - d) nalaz i mišljenje je dostavio u roku dužem od 60 dana – ocjena 1.
- (2) Za složena vještačenja rokovi iz stava 1 ovog člana računaju se u dvostrukom trajanju.

Član 36**(Kriterij saradnje)**

- (1) Saradnja vještaka s organom valorizuje se kao stepen dostupnosti i spremnosti vještaka da svakodnevno odgovori na redovne, dodatne i hitne zahtjeve postupka postavljene od strane službene osobe koja vodi postupak.
- (2) Saradnja iz stava 1 ovog člana naročito podrazumijeva dostupnost vještaka za:
 - a) komunikaciju;
 - b) prisustvo radnjama dokazivanja;
 - c) hitnu izradu nalaza i mišljenja i
 - d) davanje usmenih pojašnjenja.
- (3) Po kriteriju saradnje rad vještaka se valorizuje kako slijedi:
 - a) vještak je ostvario naročito uspješnu saradnju s organom kroz stalnu dostupnost, uključujući i vrijeme u koje se ne radi - ocjena 4;
 - b) vještak je ostvario uspješnu saradnju s organom kroz stalnu dostupnost u redovno radno vrijeme – ocjena 3;
 - c) vještak je ostvario zadovoljavajuću saradnju kroz povremenu dostupnost u redovno radno vrijeme – ocjena 2;
 - d) vještak je ostvario nezadovoljavajuću saradnju kroz nedovoljnu dostupnost u redovno radno vrijeme – ocjena 1.

Član 37**(Posljedice ocjene)**

- (1) Vještaku s prosječnom ocjenom do 2 (dva) datoj u dva predmeta uzastopno ili u tri predmeta tokom trajanja perioda imenovanja, neće se povjeravati poslovi vještačenja od strane organa koji je izvršio evaluaciju, u roku od dvije godine od dana posljednje evaluacije.
- (2) U slučaju da je rad vještaka ocijenjen kao u stavu 1 ovog člana pred najmanje dva organa vještak će se razriješiti s liste vještaka.
- (3) U slučajevima dozvoljenog odstupanja od redoslijeda povjeravanja poslova vještačenja utvrđenih ovim pravilnikom vještačenje će se povjeravati vještaku s ostvarenom najvišom prosječnom ocjenom ostvarenom pred organom.
- (4) O rezultatima evaluacije rada vještaka organ obavještava Stručnu službu radi preduzimanja mjera iz svoje nadležnosti.

Član 38**(Evidencija o izvršenim vještačenjima)**

- (1) Organ je dužan centralizirano voditi evidenciju o izvršenim poslovima vještačenja.
- (2) Podaci iz evidencije iz stava 1 ovog člana koriste se za:

- a) donošenje odluke o izboru vještaka i
 - b) obavještanje Stručne službe radi izvršavanja poslova iz njene nadležnosti.
- (3) U evidenciju iz stava 1 ovog člana ulažu se obrasci o izvršenoj evaluaciji rada vještaka.
- (4) Obrasci iz stava 3 ovog člana dostavljaju se u prijepisu Stručnoj službi.

Član 39

(Posebna pravila o evaluaciji rada vještaka)

Izuzetno od odredbi ovog poglavlja sudovi Distrikta vrše evaluaciju rada vještaka davanjem mišljenja o stručnim i radnim kvalitetima iz člana 14 stava 2 tačke a) ovog pravilnika.

POGLAVLJE VI - PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI VJEŠTAKA

Član 40

(Dužnost vještačenja)

Vještak je dužan prihvatiti poslove vještačenja, obaviti ih stručno, savjesno i blagovremeno u skladu s odlukom o povjerenju poslova vještačenja, ako predmet vještačenja spada u njegovu djelatnost.

Član 41

(Obavještanje nadlogavca)

Ako se u postupku vještačenja pojavi potreba za izuzetno složenim vještačenjima ili timskim vještačenjima, a vještak ocijeni da je za utvrđivanje činjenica neophodno angažiranje vještaka druge struke, dužan je odmah o tome obavijestiti organ radi angažiranja vještaka odgovarajuće struke.

Član 42

(Promjena podataka)

Vještak je dužan o promjeni podataka iz člana 16 stava 3 ovog pravilnika obavijestiti Stručnu službu odmah, a najkasnije u roku od 15 dana.

Član 43

(Dužnost čuvanja tajne)

- (1) Vještak je dužan, u skladu sa zakonom, čuvati kao službenu tajnu sve što mu je stranka povjerila, odnosno što je saznao iz spisa ili na drugi način.
- (2) Na način propisan u stavu 1 ovog člana dužna su postupati i druga lica koja pod nadzorom vještaka rade na poslovima vještačenja.

Član 44

(Pečat vještaka)

- (1) Vještak ima pečat okruglog oblika, promjera 38 milimetara, koji se može upotrebljavati samo u vršenju dužnosti vještaka.
- (2) Tekst pečata je ispisan latiničnim i ćirilničnim pismima na jednom od službenih jezika u Distriktu i sadrži:
 - a) ime i prezime vještaka;
 - b) puni naziv vještaka iz člana 12 stava 3 ovog pravilnika;
 - c) mjesto prebivališta vještaka.
- (3) Otisak pečata i svojeručni potpis vještak deponuje se u Stručnoj službi u roku od 60 dana od dana prijema rješenja o imenovanju.
- (4) Troškove izrade i nabavke pečata snosi vještak.

Član 45

(Dnevnik vještačenja)

- (1) Vještak je dužan voditi evidenciju obavljenih vještačenja u obliku Dnevnika vještačenja (u daljnjem tekstu: Dnevnik).
- (2) U Dnevnik se unose sljedeći podaci:
 - a) redni broj upisa,
 - b) naziv organa ili institucije, broj i datum odluke o povjerenju poslova vještačenja, odnosno prezime, ime i adresa lica koje zahtijeva vještačenje i datum zahtjeva,
 - c) predmet i kratka oznaka sadržaja vještačenja,
 - d) iznos naplaćene naknade i nagrade i
 - e) napomena.

- (3) Vještak je dužan omogućiti korištenje podataka iz Dnevnika organima i institucijama pred kojim se obavljaju poslovi vještačenja i institucijama nadležnim za imenovanje i razrješenje dužnosti vještaka.
- (4) Dnevnik vještačenja vodi se na propisanom obrascu (Obrazac broj 3 – u prilogu ovog pravilnika).

Član 46

(Primjedbe na rad i nadzor nad radom vještaka)

- (1) Stranke i njihovi punomoćnici, strukovna udruženja i udruženja vještaka, mogu Stručnoj službi podnijeti primjedbe na rad vještaka.
- (2) Organ je dužan u skladu s ovim pravilnikom pratiti rad vještaka i o svojim zapažanjima, primjedbama i izrečenim kaznama obavijestiti Stručnu službu i predložiti utvrđivanje odgovornosti vještaka u smislu odredbi ovog pravilnika.

Član 47

(Rješenje o razrješenju)

- (1) Zajedničkim rješenjem predsjednika sudova Distrikta o razrješenju vještak se razrješava dužnosti i uklanja s liste vještaka, ukoliko:
 - a) sam zahtijeva da bude razriješen;
 - b) istekom vremena na koji je imenovan, ukoliko prethodno ne obnovi odobrenje;
 - c) bude osuđen na kaznu zatvora za djelo koje ga čini nepodobnim za vršenje dužnosti vještaka;
 - d) se naknadno utvrdi da ne ispunjava uslove iz člana 5 odnosno članova 6 i 14 ovog pravilnika;
 - e) neopravdano odbije prihvatiti poslove vještačenja;
 - f) bez opravdanog razloga ne poštuje rokove koji su utvrđeni za izvršenje poslova vještačenja, ne poštuje organ ili stranke;
 - g) ne preuzima dodijeljene mu predmete ili ne obavi prihvaćene poslove vještačenja;
 - h) je rad vještaka ocijenjen na način propisan u članu 37 stavu 2 ovog pravilnika;
 - i) izgubi pravnu sposobnost;
 - j) izgubi radnu sposobnost za daljnje vršenje dužnosti vještaka;
 - k) ne prijavi promjenu podataka upisanih u imenik u skladu s članom 42 ovog pravilnika;
 - l) ne deponuje otisak pečata i svojeručni potpis u skladu s članom 44 ovog pravilnika;
 - m) ne vodi dnevnik vještačenja u skladu s članom 45 ovog pravilnika ili
 - n) na njegov rad ima drugih ozbiljnih prigovora.
- (2) Nacrt rješenja o razrješenju predsjednicima sudova dostavlja Stručna služba.
- (3) U postupku donošenja rješenja o razrješenju vještaku mora biti omogućeno da se izjasni o činjenicama i okolnostima na kojima treba da se zasniva rješenje o razrješenju.
- (4) Protiv rješenja o razrješenju vještak ima pravo izjaviti žalbu Pravosudnoj komisiji u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.
- (5) Odluka Pravosudne komisije po žalbi na rješenje o razrješenju je konačna i protiv iste se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

POGLAVLJE VII - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 48

(Prelazne odredbe)

- (1) Lica koja su prema ranijim propisima ovlaštena za obavljanje poslova vještačenja mogu nastaviti obavljati te poslove do isteka perioda na koji su imenovani.
- (2) Imenovani vještaci dužni su uskladiti rad s odredbama ovog pravilnika.
- (3) Isplata troškova vještačenja po odredbama ovog pravilnika izvršit će se u svim predmetima u kojima obračun troškova vještačenja nije izvršen do stupanja na snagu ovog pravilnika.

**Član 49
(Shodna primjena)**

Na pitanja postupka koja nisu utvrđena ovim pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku Brčko distrikta BiH.

**Član 50
(Stavljanje van snage)**

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika stavlja se van snage Pravilnik o uslovima, načinu i postupku upisa na listu stalnih sudskih vještaka u Brčko distriktu BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, brojevi: 38/16 i 50/18).

**Član 51
(Stupanje na snagu)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Broj: SuPK-03-284/20
Brčko, 6. 3. 2020. godine

**PREDSJEDNIK
PRAVOSUDNE KOMISIJE**
Safet Pizović, s. r.

OBRAZAC 1: IZJAVA O ISPUNJAVANJU OPĆIH I POSEBNIH USLOVA**IZJAVA**

Ja _____ iz _____,
(ime, ime jednog roditelja i prezime) (mjesto prebivališta)

Pod punom krivičnom, materijalnom i moralnom odgovornošću izjavljujem da nije bilo promjena u općim i posebnim uslovima za imenovanje za stalnog sudskog vještaka u Brčko distriktu BiH iz člana 5 Pravilnika o stalnim sudskim vještacima u Brčko distriktu BiH, odnosno da nije bilo promjena u podacima koji su dostavljeni i korišteni u postupku mog ranijeg imenovanja za stalnog sudskog vještaka u Brčko distriktu BiH, po rješenju broj: _____ od _____ godine

U _____ dana _____, 20__., godine

Davalac izjave

(svojeručni potpis)

Napomena: Zainteresovano lice (kandidat) je dužan vlastoručni potpis na ovoj izjavi ovjeriti kod nadležnog organa.

OBRAZAC 2: ANALITIČKI OBRAZAC ZA OCJENU RADA VJEŠTAKA

Broj predmeta: _____

Datum: _____

EVALUATOR: _____

VJEŠTAK/ NOSILAC POSLOVA VJEŠTAČENJA	Uvjerljivost i sposobnost prezentacije (stepen pokazanog znanja iz date stručne oblasti, te uvjerljivost prezentacije nalaza i mišljenja na sudu)	Kvalitet rada vještaka (kvalitet nalaza i mišljenja i ostalih materijala koje je izradio, podložnost nalaza i mišljenja prigorovima, odnosno pouzdanost nalaza i mišljenja u smislu dokazne snage)	Blagovremenost u postupanju (doprinosi efikasnosti postupka kroz efikasnu izradu i dostavljanje nalaza i mišljenja)	Saradnja s organom koji je povjerio vještačenje (dostupnost za: komunikaciju, prisustvo radnjama dokazivanja, hitnu izradu nalaza i mišljenja, davanje usmenih pojašnjenja i dr.)	PROSJEČNA OCJENA U ODNOSU NA SVE KRITERIJE	Visina isplaćenih troškova vještačenja (KM)
Ime/Naziv	Brojčana ocjena (1-4)	Brojčana ocjena (1-4)	Brojčana ocjena (1-4)	Brojčana ocjena (1-4)	Brojčana ocjena (1-4)	Nagrada za vještačenje
						Ukupno

POTPIS EVALUATORA

OBRAZAC 3: DNEVNIK VJEŠTAČENJADnevnik vještačenja

Redni broj upisa	Ime i prezime vještaka	Naziv organa ili institucije, odnosno prezime, ime i adresa lica koje zahtijeva vještačenje	Broj i datum odluke o povjeravanju poslova vještačenja	Predmet i kratka oznaka sadržaja vještačenja	Iznos naplaćene nagrade i naknade	Napomena